

MANUAL OPERACIONAL

Manual para solicitação de credenciamento

SOLICITAÇÃO DE CREDENCIAMENTO

Orientações aos docentes para acesso ao ambiente restrito, preenchimento da solicitação, envio dos documentos e acompanhamento do credenciamento.

CONTEÚDO

Acesso restrito | Nova solicitação | Dados de credenciamento | Envio de documentos
| Acompanhamento

ELABORAÇÃO

Amanda Milagres Teixeira Franklin

André Ferreira Carneiro

Sumário

Estrutura do manual e acesso rápido às seções.

01	Acesso ao Acesso Restrito	3
	Autenticação e navegação no ambiente docente	4
02	Abertura da solicitação	5
03	Preenchimento dos dados	6
04	Envio de documentos e submissão	7
	Upload, envio e confirmação da solicitação	8
05	Acompanhamento da solicitação	9

SOBRE ESTE MANUAL

O documento reúne instruções para entrada no Acesso Restrito, abertura da solicitação de credenciamento, preenchimento dos dados, envio dos documentos obrigatórios, submissão da solicitação e acompanhamento posterior da tramitação.

Como entrar no Acesso Restrito na página do PPG-FIL?

1. Para acessar todos os requerimentos e documentos a serem analisados pelos docentes do PPG, neste caso a **solicitação de Credenciamento no PPG**, os docentes deverão entrar na página do PPG, <http://www.ppgfil.fafich.ufmg.br/>, e clicar no item “Acesso Restrito” do menu principal:



PÓS-GRADUAÇÃO

O Programa de Pós-Graduação em Filosofia da Universidade Federal de Minas Gerais (PPG-FIL UFMG) foi criado em 1974, junto ao Departamento de Filosofia, inicialmente em nível de Mestrado e posteriormente em nível de Doutorado. Com 7 linhas de pesquisa, cerca de 30 professores orientadores em seu corpo docente e 180 alunos, o Programa recebe candidatos de todo o país e do exterior, e sua excelência é reconhecida nacional e internacionalmente. Recebeu na avaliação da CAPES referente ao quadriênio 2013-2016 o conceito 6.

Últimas notícias da Pós-Graduação - [Exibir todas](#)

2. O próximo passo é **selecionar**, em “Tipo de Acesso” a opção “**Docente**”:

PÓS-GRADUAÇÃO

Acesso restrito

Docentes/alunos: Seu login é o seu CPF (dígitos) e sua senha inicial é igual ao seu CPF.

Tipo de acesso: Selecione

CPF (dígitos):

Senha:

Últimas notícias da Pós-Graduação

22/09/2021 - Processo Seletivo 2022 [Detalhes...](#)

25/05/2021 - RESULTADO DO REQUERIMENTO EM DISCIPLINA ISOLADA 2021/1 [Detalhes...](#)

29/03/2021 - "Mutações, ainda sob a tempestade", livro com contribuição de professores do Departamento de Filosofia [Detalhes...](#)

3. O seu login sempre será o seu CPF somente os dígitos (sem os pontos e traços) e a sua senha inicial será o seu CPF (você poderá modificar a sua senha):

4. Após colocar o seu CPF e a senha deverá clicar em **“Enviar”** para entrar em seu espaço dentro do Acesso Restrito.

5. Ao abrir o seu Acesso Restrito deverá clicar em **“Nova Solicitação”** no menu superior.

6. Após clicar em “Nova Solicitação” abrirá uma nova tela com as solicitações possíveis de serem realizadas pelos docentes. Neste momento, **deverá selecionar “ Solicitação de credenciamento”** para dar início a solicitação desejada.

INÍCIO ALTERAR SENHA ANÁLISE DE REQUERIMENTOS DE ISOLADAS NOVA SOLICITAÇÃO MINHAS SOLICITAÇÕES OUTRAS SOLICITAÇÕES ▼ FINALIZAR

Solicitações

 **ACESSO RESTRITO - DOCENTE - Professor teste do sistema**

Ao terminar o seu acesso, por favor clique na opção 'FINALIZAR' acima.
Desta forma, o seu acesso ao sistema será devidamente registrado.

Selecione o tipo de solicitação desejada

☐ Solicitação de prorrogação de vínculo - **Não disponível**

☐ Solicitação de auxílio financeiro - **Não disponível**

☒ Solicitação de credenciamento - **Disponível até 31/12/2023** - [Critérios para credenciamento docentes PPGFIL](#) 

☐ Confirmo a inclusão da solicitação

Confirmar solicitação

7. Ao selecionar item de solicitação de credenciamento, deverá marcar a caixa **“Confirmo a inclusão da solicitação”** e em **“Confirmar solicitação”**:

INÍCIO ALTERAR SENHA ANÁLISE DE REQUERIMENTOS DE ISOLADAS NOVA SOLICITAÇÃO MINHAS SOLICITAÇÕES OUTRAS SOLICITAÇÕES ▼ FINALIZAR

Solicitações

 **ACESSO RESTRITO - DOCENTE - Professor teste do sistema**

Ao terminar o seu acesso, por favor clique na opção 'FINALIZAR' acima.
Desta forma, o seu acesso ao sistema será devidamente registrado.

Selecione o tipo de solicitação desejada

☐ Solicitação de prorrogação de vínculo - **Não disponível**

☐ Solicitação de auxílio financeiro - **Não disponível**

☒ Solicitação de credenciamento - **Disponível até 31/12/2023** - [Critérios para credenciamento docentes PPGFIL](#) 

☒ Confirmo a inclusão da solicitação 

Confirmar solicitação 

8. Após clicar em “Confirmar”, aparecerá uma nova tela para que preencha os dados referentes a **solicitação**, bem colocar observações sobre a solicitação de credenciamento.

[INÍCIO](#) [ALTERAR SENHA](#) [ANÁLISE DE REQUERIMENTOS DE ISOLADAS](#) [NOVA SOLICITAÇÃO](#) [MINHAS SOLICITAÇÕES](#) [OUTRAS SOLICITAÇÕES](#) [FINALIZAR](#)

Solicitações

(*) Campos de preenchimento obrigatório

Tipo de solicitação: Solicitação de credenciamento
Iniciada em 08/02/2023 às 12:44

Docente: Professor teste do sistema

Tipo de credenciamento (*)

- ☐ 1º Credenciamento
☐ Recredenciamento

Credenciamento Docente (*)

- ☐ Permanente
☐ Colaborador

Nível (*)

- ☐ Mestrado
☐ Doutorado

Professor(a) (*)

- ☐ Ativo
☐ Emérito
☐ Aposentado/Voluntário

Vínculo (*)

- ☐ UFMG
☐ Outra instituição

Departamento vinculado (*)

- ☐ Filosofia/UFMG
☐ Outro

Bolsista de Produtividade? (*)

- ☐ Sim
☐ Não

9. Após o preenchimento dos dados da solicitação, deverá **clicar** em “**Próxima etapa**”.

Professor(a) (*)

☒ Ativo

☐ Emérito

☐ Aposentado/Voluntário

Vínculo (*)

☒ UFMG

☐ Outra instituição

Departamento vinculado (*)

☒ Filosofia/UFMG

☐ Outro

Bolsista de Produtividade? (*)

☐ Sim

☒ Não

Observações (digitação opcional)

Caracteres restantes 2000

Excluir solicitação

Próxima etapa



10. Após clicar em “Próxima Etapa”, aparecerá **uma nova tela** para que seja feito o **upload de documentos relativos a solicitação de credenciamento, sendo a produção ou o currículo lattes obrigatórios, e, caso necessário, demais documentos, como anuência do departamento.**

INÍCIO ALTERAR SENHA ANÁLISE DE REQUERIMENTOS DE ISOLADAS NOVA SOLICITAÇÃO MINHAS SOLICITAÇÕES OUTRAS SOLICITAÇÕES FINALIZAR

Solicitações

1) Produção acadêmica/currículo Lattes - Envio obrigatório - (ainda não enviado)

Obs: Em arquivo único

Esta solicitação não possui nenhum documento vinculado.

Tipo

Produção acadêmica/currículo Lattes

(Selecione)

Anuência do Depto. de vínculo (se não pertencer ao Depto. de Filosofia/UFMG) em arquivo escolhido

Outros documentos (ex: Carta ao Colegiado) em arquivo único

Produção acadêmica/currículo Lattes

Arquivo

<< Etapa Anterior

Salvar para posterior conclusão

Submeter solicitação >>

11. Se for o caso, deverá selecionar o tipo de arquivo que deseja enviar dentre as opções existentes e realizar o upload do arquivo (pdf) para dar andamento ao processo. Após a realização do upload deverá clicar em “Enviar Arquivo” para que o upload seja finalizado.

INÍCIO ALTERAR SENHA ANÁLISE DE REQUERIMENTOS DE ISOLADAS NOVA SOLICITAÇÃO MINHAS SOLICITAÇÕES OUTRAS SOLICITAÇÕES ▼ FINALIZAR

Solicitações

1) Produção acadêmica/currículo Lattes - Envio obrigatório - (ainda não enviado)

Obs: Em arquivo único

Esta solicitação não possui nenhum documento vinculado.

Tipo: Produção acadêmica/currículo Lattes

Escolher arquivo Currículo La... of. Teste.pdf

Enviar arquivo

<< Etapa Anterior Salvar para posterior conclusão Submeter solicitação >>

12. Após clicar em “Enviar arquivo”, deverá clicar em “Submeter a solicitação”.

INÍCIO ALTERAR SENHA ANÁLISE DE REQUERIMENTOS DE ISOLADAS NOVA SOLICITAÇÃO MINHAS SOLICITAÇÕES OUTRAS SOLICITAÇÕES ▼ FINALIZAR

Solicitações

1) Produção acadêmica/currículo Lattes - Envio obrigatório - (já enviado)

Obs: Em arquivo único

Para substituir um documento, exclua-o primeiro e, em seguida, envie-o novamente

#	Data	Tipo	Descrição	Ação
1	08/02/2023 - 12:48	Produção acadêmica/currículo Lattes	---	X

Arquivo enviado com sucesso

Tipo: (Selecione)

Escolher arquivo Nenhum arquivo escolhido

Enviar arquivo

<< Etapa Anterior Salvar para posterior conclusão Submeter solicitação >>

13. Após isso, aparecerá uma caixa para digitar a senha 12345 para conclusão do envio da solicitação de credenciamento.

fafich | UFMG

DEPARTAMENTO GRADUAÇÃO

PÓS-GRADUAÇÃO FILOSOFIA

Eventos

ppgfil.fafich.ufmg.br diz

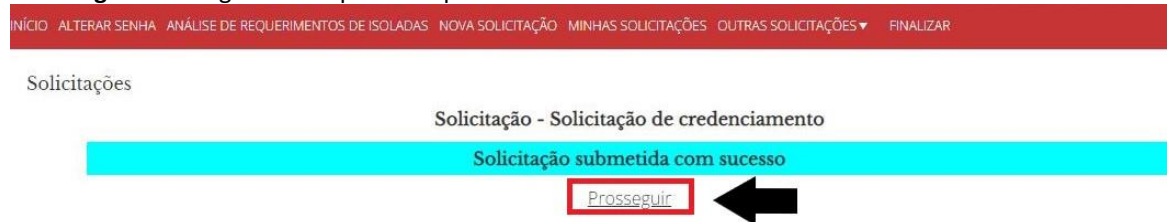
Após o envio, nenhuma alteração poderá ser feita, e nenhum arquivo poderá ser enviado.

Digite 12345 para confirmar o envio de sua solicitação para análise pela secretaria do programa.

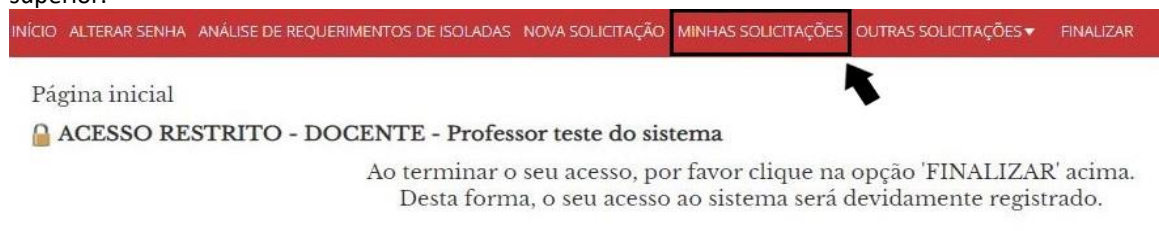
OK Cancelar

INÍCIO ALTERAR SENHA ANÁLISE DE REQUERIMENTOS DE ISOLADAS NOVA SOLICITAÇÃO MINHAS SOLICITAÇÕES OUTRAS SOLICITAÇÕES ▼ FINALIZAR

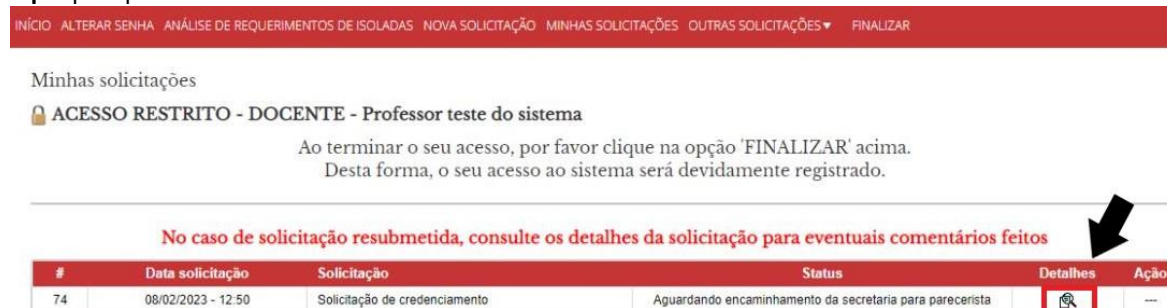
14. Após submeter a solicitação, aparecerá nova tela com a finalização do envio da solicitação. Ao clicar em **“Prosseguir”** conseguirá acompanhar o processo.



15. Para acompanhar a solicitação posteriormente, deverá clicar em **“Minha Solicitações”** no menu superior.



16. Para acompanhar o andamento da solicitação de prorrogação de vínculo, deverá clicar no ícone de lupa que aparece em **“Detalhes”** no lado direito da tela.



17. Após clicar no ícone de lupa, uma nova tela se abrirá com **diferentes abas** para acessar **toda a tramitação da Solicitação de Credenciamento**.

